

АКТ № 4

**выездной проверки (далее – контрольного мероприятия) муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования
"Дом детского творчества"
(далее – объект контроля)**

г. Алексин

"08" апреля 2025 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа Управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин (далее – орган контроля) от 05 марта 2025 года № 15, в соответствии с пунктом 2 плана контрольных мероприятий контрольно-ревизионного сектора Управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин на 2025 год в рамках осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании город Алексин, утвержденным начальником Управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин 26 декабря 2024 года.

Тема контрольного мероприятия: "Проверка финансово-хозяйственной деятельности". Основные вопросы, подлежащие изучению в ходе проведения проверки:

1. Общие сведения о проверяемой организации.
2. Соблюдение требований нормативных документов об оплате труда при начислении и выплате заработной платы работникам:
 - правильность установления должностных окладов;
 - правильность установления персонального повышающего коэффициента;
 - правильность установления компенсационных выплат;
 - правильность установления стимулирующих выплат.

Проверяемый период: 2024 год.

Контрольное мероприятие проведено: начальником контрольно-ревизионного сектора Управления по бюджету и финансам Лариной Ю.Ю., экономистом контрольно-ревизионного сектора Управления по бюджету и финансам Мекалиной И.М., экономистом контрольно-ревизионного сектора Управления по бюджету и финансам Чуевой В.А..

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 15 рабочих дней с 10 марта 2025 года по 28 марта 2025 года.

Общие сведения об объекте контроля:

полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Дом детского творчества", сокращенное наименование: МБУ ДО "ДДТ".

Место нахождения учреждения:

301369, Тульская область, Алексинский район, Алексин г, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 2

ИНН 7111013061 ОГРН 1027103676005

Настоящим контрольным мероприятием установлено следующее:

1. Общие сведения о проверяемой организации

За проверяемый период МБУ ДО "ДДТ" осуществляло свою деятельность на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Алексин от 24.06.2019 № 1175; лицензии на осуществление образовательной деятельности от 24.06.2015 № 0133/02542, выданной Министерством образования Тульской области.

МБУ ДО "ДДТ" является некоммерческой организацией, создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

МБУ ДО "ДДТ" является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин, расчетный счет в Управлении федерального казначейства Тульской области, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки и другие реквизиты, учрежденные в установленном порядке.

Полномочия и функции Учредителя в отношении МБУ ДО "ДДТ" от имени муниципального образования город Алексин осуществляет администрация муниципального образования город Алексин.

МБУ ДО "ДДТ" подведомственно Управлению образования администрации муниципального образования город Алексин.

Бухгалтерский учет ведет муниципальное казенное учреждение "Центр обеспечения деятельности системы образования города Алексина" (далее - МКУ "ЦОДСО"). Сотрудники МКУ "ЦОДСО" руководствуются в работе Уставом, должностными инструкциями работников централизованной бухгалтерии и договором на передачу полномочий на ведение бухгалтерского учета от 01.06.2018 № 45 по МБУ ДО "ДДТ".

Проверка осуществлялась по документам, предоставленным учреждением, информации, содержащейся в информационно-аналитической системе "Исполнение бюджета", информации, размещенной на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<http://bus.gov.ru>) выборочным способом.

2. Соблюдение требований нормативных документов об оплате труда при начислении и выплате заработной платы работникам

Начисление заработной платы ведется в электронном виде с применением программного продукта "1С: Предприятие" - конфигурации "Зарплата и кадры государственного учреждения" и "Бухгалтерия государственного учреждения", осуществляется электронный документооборот с территориальным органом Федерального казначейства, финансовым органом муниципального образования, государственными внебюджетными фондами.

В соответствии с приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в журнале операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям. МКУ "ЦОДСО" ежемесячно выдаются расчетные листки о начисленной и выплаченной заработной плате. Выплата заработной платы работникам учреждения осуществляется безналичными перечислениями на банковские карты с их письменного согласия.

За проверяемый период оплата труда работников производилась в соответствии со следующими документами:

- Положениями об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Алексин, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными постановлениями администрации муниципального образования город Алексин от 06.11.2018 № 2350 (с изменениями и дополнениями), от 27.06.2024 № 1328 (с изменениями и дополнениями);

- Коллективным договором МБУ ДО "ДДТ" на 2022-2024 годы, утвержденным приказом МБУ ДО "ДДТ" от 15.12.2021 № 44 (с изменениями и дополнениями) (далее - Коллективный договор);

- Правилами внутреннего трудового распорядка МБУ ДО "ДДТ" (Приложение № 1 к Коллективному договору);

- Положением об условиях оплаты труда работников МБУ ДО "ДДТ" (Приложение № 2 к Коллективному договору) (далее - Положение учреждения);

- Положением по охране труда МБУ ДО "ДДТ" (Приложение № 3 к Коллективному договору);

- Штатными расписаниями на 01.01.2024 года, на 01.09.2024 года, на 01.10.2024 года.

- Тарификационными списками педагогов и других работников учреждения на 01.10.2023 года, на 01.09.2024 года, на 01.10.2024 года;

- Трудовыми договорами с работниками;

- Приказами директора по личному составу за 2023 - 2024 годы;

- Табелями учета использования рабочего времени за 2024 год;

- Графиками работы за январь – декабрь 2024 года.

Штатное расписание за проверяемый период утверждено приказами МБУ ДО "ДДТ" от 27.12.2023 № 58-к, от 30.08.2024 года № 207-к, от 30.09.2024 года № 28/1-к. Штатное расписание утверждено в произвольной форме и согласовано начальником Управления образования администрации муниципального образования город Алексин И.А. Шумицкой.

В нарушение приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" в штатных расписаниях на 01.01.2024 года, на 01.09.2024 года, на 01.10.2024 года утверждено непредусмотренное наименование должности "Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений". Верное наименование должности "Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий".

Табель учета использования рабочего времени (далее - табель) ведется по унифицированной форме 0504421 отдельно по педагогическим работникам и административному персоналу, отдельно по техническому и обслуживающему персоналу. Ответственным за ведение табеля педагогических работников и административного персонала назначен заместитель директора по учебно-воспитательной работе Овсянкина О.В. Ответственным за ведение табеля технического и обслуживающего персонала назначен заместитель директора по административно-хозяйственной работе Омельченко Г.И. (приказы МБУ ДО "ДДТ" от 31.08.2023 года № 3, от 27.09.2023 года № 32, от 30.08.2024 года № 3).

В соответствии с приложением 5 к приказу Минфина России от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - Методические указания) табель открывается ежемесячно за 2 - 3 дня до начала расчетного периода на основании табеля за прошлый месяц. В предоставленных проверке табелях в графе "Дата" (дата открытия табеля) значится последний день расчетного периода, что **является нарушением Методических указаний**. Также проверкой **выявлено нарушение части 2 статьи 9 Федерального закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"** (далее - Федеральный закон № 402-ФЗ) - в графе "Дата формирования документа" (дата закрытия табеля) сведения отсутствуют, то есть отсутствует дата составления документа, которая является обязательным реквизитом первичного учетного документа. **В нарушении части 7 статьи 9 Федерального закона № 402-ФЗ** в табеле педагогических работников и административного персонала за май 2024 года произведено исправление, которое не содержит дату исправления, а также

подписи лиц, составивших документ, с указанием их фамилий и инициалов. Ни в одном из проверенных табелей не заполнена графа о принятии документа бухгалтерией.

В соответствии с локальными нормативными актами МБУ ДО "ДДТ" рабочее время работников определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, календарным учебным графиком, графиком сменности, утвержденными работодателем по согласованию с профкомом, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом учреждения. При выборочной проверке графиков сменности, **выявлено нарушение статьи 103 Трудового Кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ) - графики сменности доводятся до сведения работников с нарушением срока, установленного статьей 103 ТК РФ - "не позднее, чем за один месяц до введения их в действие"**:

- с графиком работы сторожей на апрель 2024 года, утвержденным 11.03.2024 года, сотрудники ознакомлены 11.03.2024 года;

- с графиком работы сторожей на ноябрь 2024 года утвержденным 21.10.2024 года, сотрудники ознакомлены 21.10.2024 года.

В соответствии со статьей 68 ТК РФ при приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, Коллективным договором. Проверкой установлено, что сотрудники Терентьев Сергей Дмитриевич (трудовой договор от 15.10.2024 № 112), Тетюхина Екатерина Александровна (трудовой договор от 03.09.2024 № 104), Овсянкина Елизавета Алексеевна (трудовой договор от 04.09.2024 № 105) не ознакомлены с Коллективным договором, подписи в листе ознакомления отсутствуют, что **является нарушением статьи 68 ТК РФ.**

01 октября 2024 года в МБУ ДО "ДДТ" произошло повышение должностных окладов (окладов, ставок) на основании распоряжение администрации муниципального образования город Алексин от 04.07.2024 № 103-рп "Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Алексин", постановления от 31.07.2024 № 1573 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Алексин от 27.06.2024 № 1328 "Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций города Алексина, осуществляющих образовательную деятельность".

В соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 года № 922, при повышении в организации (филиале, структурном подразделении) тарифных ставок, окладов (должностных окладов),

денежного вознаграждения средний заработок работников повышается в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

Проверкой установлено нарушение пункта 16 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 года № 922 - не проиндексирован средний заработок Суховой Лилии Владиславовны при расчете дополнительного учебного отпуска в декабре 2024 года. Сумма не начисленных и не выплаченных отпускных составила 321 рубль 25 копеек.

Работникам МБУ ДО "ДДТ" ежегодно выплачивается пособие на санаторно-курортное лечение при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере должностного оклада (оклада), ставки по основной занимаемой должности. В соответствии с пунктом 7.3. Положения учреждения решение о выплате пособия работникам принимает руководитель учреждения на основании заявления работника, предоставляемого одновременно с заявлением на ежегодный оплачиваемый отпуск (части ежегодного оплачиваемого отпуска), не позднее 7 календарных дней со дня подачи заявления. Нарушений не выявлено.

Правильность установления должностных окладов

Должностные оклады (оклады, ставки) работников учреждения, установленные трудовыми договорами (дополнительными соглашениями об изменении условий трудовых договоров) соответствуют Положениям об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Алексин, осуществляющих образовательную деятельность; Положению учреждения, штатным расписаниям учреждения. На основании трудовых договоров работодатель издает приказы (распоряжения) о приеме на работу.

Согласно тарификационным спискам, педагогическим работникам установлена ставка заработной платы за норму часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю, что соответствует норме часов, установленных приказом Министерства образования и науки России от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (далее - приказ № 1601).

Согласно пункту 1.4 "Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовых договорах", утвержденного приказом № 1601, объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность. При выборочной проверке трудовых договоров выявлено нарушение вышеуказанной нормы - в трудовых договорах (дополнительных

соглашениях к ним) педагогов дополнительного образования Гостюхиной Ирины Николаевны, Горюновой Ирины Игоревны, Овсянкиной Елизаветы Алексеевны, Полещук Ольги Дмитриевны, Полянской Анастасии Александровны, Тетюхиной Екатерины Александровны и других не указан объем учебной нагрузки (количество часов учебной (преподавательской) работы в неделю). Указано только количество ставок.

При выборочной проверке приказов (распоряжений) о приеме на работу нарушений не выявлено.

*Правильность установления персонального повышающего коэффициента
(далее - ППК)*

Порядок установления ППК к окладу, должностному окладу, ставке регламентируется Положением учреждения.

В соответствии с вышеуказанным Положением ППК установлены в отношении конкретных работников с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач Комиссией по распределению выплат стимулирующего и компенсационного характера (приказы МБУ ДО "ДДТ" о создании комиссии от 23.08.2021 № 88, от 31.08.2022 № 81, от 14.08.2024 № 92) (далее - Комиссия) и утверждены приказами руководителя Учреждения. Наименование и размер показателей, примененных при установлении ППК соответствует наименованию и размеру показателей, установленных Положением и не превышает максимального размера ППК - 3,0 для всех видов работников.

При проверке приказов об установлении ППК нарушений не выявлено.

Правильность установления компенсационных выплат

Порядок установления выплат компенсационного характера регламентируется Положением учреждения. Пунктом 5.1. вышеуказанного Положения установлен перечень выплат компенсационного характера в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования город Алексин от 27.06.2024 № 1328 "Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Алексин, осуществляющих образовательную деятельность". Пунктом 5.8. Положения закреплено, что размеры выплат компенсационного характера устанавливаются Комиссией на основании показателей, определенных Приложением № 7 к Положению. Решение Комиссии утверждается и вводится в действие приказом руководителя Учреждения. Приложение № 7 содержит показатели для установления доплат за увеличение объема работ и показатели для установления доплат за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников.

В соответствии со статьей 60.2 ТК РФ с письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату.

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

В соответствии со статьей 151 ТК РФ при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Таким образом, прежде чем поручить работнику дополнительную работу, работодатель обязан получить его письменное согласие, то есть заключить с ним соглашение, в котором будут прописаны срок, содержание и (или) объем работы, размер доплаты.

При проверке протоколов Комиссии установлено, что заседания, в повестку дня которых входит установление выплат компенсационного характера, проводятся в конце текущего месяца, то есть выплаты устанавливаются членами Комиссии по факту выполненных сотрудниками дополнительных работ, без заключения с ними соглашений. Так, протоколом заседания Комиссии от 31.05.2024 № 10, сотрудникам Учреждения установлены компенсационные выплаты за период работы с 01 по 31 мая 2024 года, введено в действие приказом от 31.05.2024 № 146-к; протоколом заседания Комиссии от 30.09.2024 № 3 установлены компенсационные выплаты за период работы с 01 по 30 сентября 2024 года, введено в действие приказом от 30.09.2024 № 27-к; протоколом заседания Комиссии от 31.10.2024 № 5 установлены компенсационные выплаты за период работы с 01 по 31 октября 2024 года, введено в действие приказом от 31.10.2024 № 53-к.

Данный порядок установления выплат компенсационного характера противоречит статьям 60.2 и 151 ТК РФ.

Правильность установления стимулирующих выплат

Порядок установления выплат стимулирующего характера регламентируется Положением учреждения.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель учреждения с учетом решения Комиссии. Выплаты работнику устанавливаются на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественным и количественными показателями. Комиссия на основе материалов, представленных работниками по итогам работы, проводит экспертную оценку результативности их деятельности в соответствии с критериями эффективности, установленными Приложением № 9 Положения учреждения.

В соответствии с пунктом 6.14 Положения учреждения размер стимулирующих выплат по итогам работы, за качество ее выполнения, интенсивность и высокие результаты определяется Комиссией на основании подсчета баллов по утвержденным критериям и показателям профессиональной деятельности работников. В целях объективной оценки деятельности работников показатели эффективности разбиты на фиксированные и подлежащие расчету пропорционально отработанному времени.

При проверке оценочных листов сотрудников МБУ ДО "ДДТ" установлено **нарушение пункта 6.14 Положения учреждения:**

- в оценочном листе за май 2024 года педагога дополнительного образования Тарасовой Н.А. при подсчете баллов не учли отработанное время, в результате чего не оплачено 4 балла:

Критерии		Кол-во набранных баллов за указанный период на ставку (18 ч.)	Кол-во набранных баллов пропорционально отработанному времени (1,33 ст.) по данным учреждения	Кол-во набранных баллов пропорционально отработанному времени (24 ч.) ДОЛЖНО БЫТЬ в соответствии с нагрузкой
1	Соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг) предусмотренных должностными обязанностями:			
	1. Качественная организация дополнительного образования обучающихся	6	6	8,0
	2. Своевременное и достоверное предоставление информации, сдача отчетных	5	5	6,67

	данных администрации Учреждения, а также качественное ведение документации			
2	Повышение профессиональной квалификации	3	3	3
3	Обобщение и предъявление педагогического опыта	2	2	2
4	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителя услуг	1	1	1,33
5	Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения: 1. Наличие достижений детей в конкурсах, соревнованиях и других общественно значимых мероприятиях и общественно-полезных акциях 2. Наличие достижений ПДО в конкурсах, фестивалях, олимпиадах и других общественно значимых мероприятиях и общественно-полезных акциях.	12 14	12 14	12 14
Итого:		43	43	47

Сумма не начисленной и не выплаченной стимулирующей выплаты при стоимости балла 349 рублей 14 копеек ($356\,819,18 / 1\,022 = 349,14$) составляет 1 337 рублей 65 копеек. ($47 * 349,14 = 16\,409$ рублей 58 копеек должно было быть выплачено сотруднику, выплатили по приказу 15 071 рублей 93 копейки).

Расчет баллов пропорционально отработанному времени педагогических работников рекомендуем производить на основании педагогической нагрузки в часах, исходя из нормы часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы (количество набранных баллов умножаем на количество часов педагогической нагрузки в неделю и делим на 18), поскольку расчет на основании количества ставок в некоторых случаях может привести к существенным погрешностям.

Также проверкой установлено, что в оценочных листах сотрудников МБУ ДО "ДДТ" отсутствует расшифровка показателей в соответствии с Приложением № 9 Положения учреждения.

Информация о результатах контрольного мероприятия:

При проверке соблюдения требований нормативных документов об оплате труда при начислении и выплате заработной платы работникам установлено:

- нарушение приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" (в одном случае в штатных расписаниях на 01.01.2024 года, на 01.09.2024 года, на 01.10.2024 года утверждено непредусмотренное наименование должности);

- нарушение Методических указаний к приказу Минфина России от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (систематически табель учета использования рабочего времени открывается в последний день отчетного периода);

- нарушение частей 2, 7 статьи 9 Федерального закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (систематически отсутствует дата составления первичного учетного документа - табеля учета использования рабочего времени, в одном случае в таблице не заверено исправление);

- нарушение статьи 103 "Трудового кодекса Российской Федерации" от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в двух случаях графики сменности доведены до сведения работников с нарушением срока);

- нарушение статьи 68 "Трудового кодекса Российской Федерации" от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в трех случаях работники не ознакомлены с Коллективным договором);

- нарушение пункта 16 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 № 922 (в одном случае не проиндексирован средний заработок, не выплачена денежная компенсация за учебный отпуск в сумме 321 рубль 25 копеек);

- нарушение пункта 1.4 Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовых договорах, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (систематически в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к ним) педагогов дополнительного образования не указан объем учебной нагрузки);

- нарушение статей 60.2, 151 "Трудового кодекса Российской Федерации" от 30.12.2001 № 197-ФЗ (систематически дополнительная работа выполнялась без письменного согласия работников, решение об оплате принималось после выполнения работы);

- нарушение пункта 6.14 Положения об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Дом детского творчества" (в одном случае в оценочном листе не учтено отработанное время, не выплачена стимулирующая выплата в сумме 1 337 рублей 65 копеек).

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение: на 46 л. в 1 экз.

Начальник контрольно-ревизионного сектора
Управления по бюджету и финансам



Ю.Ю. Ларина

Копию акта контрольного мероприятия получил:

_____ /	_____ /	_____ /	_____ /
должность	ФИО	дата	подпись