

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУ ДО «ДДТ»
Протокол № 1 от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «ДДТ»
_____ Г.А. Наумова
Приказ № 13-ОД от 01.09.2026 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Совета Учреждения

_____ С.Ю. Гаврилова
Протокол № 1 от 30.08.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема обучающихся в
муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - Положение) разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - Учреждение) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21 декабря 2012 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 N 19 "Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановлением администрации муниципального образования город Алексин от 25 апреля 2022 года № 724 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением администрации муниципального образования город Алексин от 11.09.2017 г. №2011 «О введении на территории муниципального образования город Алексин системы дополнительного образования на основе персонифицированного финансирования» (с изменениями), Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами.

1.3. Положение регулирует правоотношения с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся за счет средств бюджета муниципального образования город Алексин в соответствии с муниципальным заданием Учреждения и в соответствии с Порядком предоставления услуг по дополнительному образованию детей на основе персонифицированного финансирования.

2. Правила приема обучающихся в Учреждение

2.1. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.2. При приеме граждан администрация Учреждения знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами (далее-программы) и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, о чем делается соответствующая отметка в заявлении о приеме в детское объединение.

2.3. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет, желающие обучаться по программам по интересам из перечня, предлагаемого Учреждением на основе свободного выбора вида деятельности.

2.4. Приём лица в Учреждение предполагает оформление возникновения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями), которое регулируется Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

2.5. Гражданам, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приеме документов по причинам:

- отсутствия свободных мест в Учреждении;
- несовершеннолетний не достиг необходимого возраста для зачисления в Учреждение на обучение по программе;
- наличие медицинских противопоказаний для посещения ребенком объединения дополнительного образования по выбранной направленности.

2.6. Прием лица в Учреждение на основе персонифицированного финансирования осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами муниципального уровня и осуществляется на основании двустороннего договора на оказание дополнительного образования на основе персонифицированного финансирования.

2.7. Прием в Учреждение на обучение за счет средств бюджета муниципального образования город Алексин в соответствии с муниципальным заданием Учреждения ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида осуществляется на основании предоставления родителем (законным представителем) документов и сведений, указанных в п. 2.4. настоящего Положения, а также сведений, подтверждающих инвалидность и (или) ограничение возможностей здоровья. Прием ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка инвалида в Учреждение предполагает наличие медицинской справки, разрешающей занятия по выбранным направлениям деятельности.

2.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представителя прав обучающегося), и документа подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане или лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Зачисление обучающихся в Учреждение осуществляется в одновозрастные и разновозрастные объединения (группы) на обучение по программам.

2.10. Зачисление обучающихся в Учреждение осуществляется в соответствии с лимитами зачисления на обучение по программам с 10 сентября текущего года, а так же в течение учебного года, при наличии свободных мест в учебных группах (по согласованию с педагогом дополнительного образования).

2.11. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора учреждения при наличии документов, указанных в п. 2.4- 2.8. настоящего Положения.

2.12. Обучающиеся, родители (законные представители) могут направить заявление о приеме, а также необходимые документы в Учреждение на программы через региональную автоматизированную информационную систему Навигатор дополнительного образования детей Тульской области, согласно и (Приложение 1), а также другими способами:

- через портал ЕГПУ;
- лично или через представителя в Учреждении;
- почте;
- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 65-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2005 года N-126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
- посредством электронной почты Учреждения.

2.13. Комплектование учебных групп проводится, как правило, в период с 20 августа по 10 сентября текущего года.

2.14. При наличии свободных мест в учебных группах объединений, прием детей может осуществляться как в одно, так и в несколько объединений. Если поступающий выбирает несколько объединений, заявление на обучение подается в каждое объединение.

2.15. При наличии знаний, умений и навыков, свободных мест в учебной группе, поступающий может быть зачислен на обучение по программе любого уровня обучения.

2.16. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении на обучение.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

3.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Учреждения о внесении изменений или дополнений.

3.3. Положение действительно до принятия новой редакции.

Инструкция по работе в региональной автоматизированной информационной системе Навигатор дополнительного образования детей Тульской области

1. Авторизация родителя (законного представителя) через Портал государственных услуг Российской Федерации

Родители (законные представители) ребенка и ребенок, достигший возраста 14 лет (при наличии паспорта и регистрации на Портале государственных услуг Российской Федерации), могут записаться на дополнительные общеразвивающие программы (далее Программа) посредством региональной автоматизированной информационной системы Навигатор дополнительного образования детей Тульской области (далее АИС Навигатор). При подаче заявления через АИС Навигатор необходимо пройти регистрацию на сайте. Для этого можно использовать поисковую строку браузера или пройти на сайт по прямой ссылке: <https://dopobr.tularegion.ru>.

Шаг 1. Нажать кнопку «Вход через Госуслуги» в правом верхнем углу экрана.

Шаг 2. Нажать на свои ФИО в верхнем правом углу для перехода в личный кабинет.

Шаг 3. В личном кабинете выбрать вкладку «Дети», нажать кнопку «+Добавить ребенка» и заполнить все поля регистрационной формы: - фамилия, имя, отчество (ребенка); - дата рождения.

Шаг 4. Проверить правильность введенных данных и нажать на кнопку «Сохранить». Если у пользователя несколько детей, то необходимо снова повторить шаг 3.

2. Запись на дополнительные общеразвивающие программы

Запись на обучение предусмотрена только для тех родителей, кто прошел регистрацию личного кабинета. В личном кабинете родители (законные представители) получают доступ к каталогу программ, на которые ведётся запись, просмотру истории поданных заявок, редактированию своего профиля, имеют возможность оставить отзывы к программам.

Для поиска необходимой Программы ввести в поле «Поиск» название Программы, воспользовавшись гибким поиском программ, для этого необходимо задать один или несколько параметров и нажать кнопку «Найти». В каталоге программ представлен перечень всех программ с кратким описанием и указанием возраста детей. Также есть возможность найти Программу на карте рядом с местом проживания.

Для получения подробной информации о программе и записи на неё необходимо нажать кнопку «Подробнее».

В карточке программы представлена подробная информация: описание процесса обучения, компетенции, которыми овладеет ребенок, цели и задачи обучения, ожидаемые результаты, расписание, контактные данные организатора, адрес проведения занятий. Здесь же прописываются особые условия при приеме детей, если они есть, например, наличие заключения врача.

Для оформления заявки в левом верхнем углу нажать на кнопку «Записаться» и оформить заявку, для этого следует:

- выбрать требуемую учебную группу (если их несколько);

- выбрать ребенка (если детей более 1);
- нажать кнопку «Далее».

В личном кабинете можно отслеживать текущий статус заявки.